



FLE - Métiers Multisectoriel - Niveau A1 vers A2

Objectifs		Méthodes, évaluation	
<p>Acquérir des compétences linguistiques de base en utilisant les outils numériques.</p> <p>Lutter contre l'illettrisme et l'illectronisme</p> <p>Réussir à se familiariser avec le vocabulaire et les exigences des métiers ciblés.</p>		<p>Evaluation par les formateurs :</p> <p>Exercices, tests et QCM.</p> <p>Attestation en fin de stage.</p>	
Durée, rythme, matériel, tarif		Conditions d'accès	
<p>450 heures en formation</p> <p>105 heures en stage (Ateliers d'aide à la recherche de stage)</p> <p>30 heures par semaine</p> <p>3 825 €</p> <p>Un PC par personne avec Microsoft Office, l'accès au logiciel GERIP</p>		<p>Public(s) : Demandeur d'emploi</p> <p>Niveau d'entrée : minimum A1 selon le CECRL</p> <p>Prérequis :</p>	
Lieu de réalisation de l'action			
<p><u>Saint-Etienne :</u></p> <p>3 rue Claude Lebois 42000 Saint-Etienne</p>		<p><u>Restauration :</u> espace détente avec micro-ondes + restauration à proximité</p> <p><u>Transport :</u> Vélo, tram, bus et piéton</p> <p><u>Accès Personne Mobilité Réduite</u></p>	
RENSEIGNEMENTS			
Mr ESCORIZA 06 63 26 42 42		p.escoriza@starting-five.fr	
DIFFUSION			
www.starting-five.fr	<u>CARIF OREF</u>	<u>Pole Emploi</u>	
<u>Cap Emploi</u>	<u>Missions Locales</u>	<u>Linkedin</u>	
TAUX DE SATISFACTION : 87%			

STARTING FIVE SASU

Activité déclarée sous n° 84420306642 auprès du préfet de la région Rhône-Alpes.
Siège social 6 rue Leroux 42100 Saint-Etienne. 832 736 334 000 18 RCS Saint Etienne



Préambule sur les objectifs de la formation

- 5 Acquérir les compétences linguistiques du niveau A2 oral et écrit du CECRL
- 5 Développer des compétences de base en lien avec le référentiel CléA
- 5 Développer des méthodes de travail afin de favoriser l'apprentissage en autonomie (apprendre à apprendre)
- 5 Favoriser la progression linguistique des bénéficiaires :
 - En découvrant des secteurs d'activité en vue de la validation d'un projet professionnel
 - En les sensibilisant à la connaissance et au respect des règles de vie partagées que constitue les filières « métiers » identifiées.
 - La formation de français « FLE A2 Métier » se compose de cours de français sur objectifs prenant appui sur des situations quotidiennes personnelles et de travail dans les filières « métiers » identifiées.

Cette formation est principalement axée sur l'apprentissage de la langue française associé à des compétences clés et à la préparation au vocabulaire et exigences des filières « métiers » identifiées. Afin de dispenser une formation de qualité, celle-ci **s'adresse à des adultes ayant validé un niveau A1 selon le Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (CECRL)**

Cette formation est élaborée à partir de l'association des compétences et des expériences d'un(e) formateur(-rice) de Français Langue Etrangère & Alphabétisation. Nous utilisons une démarche qui vise à permettre aux bénéficiaires de contextualiser leurs apprentissages, à travers des mises en situation et des exemples concrets de la vie quotidienne.

Tous nos cours sont accessibles sur mobile, ordinateur et tablette.

Un module est plus spécialisé dans les apprentissages citoyens, qu'ils concernent la connaissance de la ville et de son fonctionnement que sur les transports ou encore des notions de géographie de base.

Nous souhaitons, à travers cette formation, permettre aux bénéficiaires de développer leurs compétences, leur confiance en soi et leur autonomie, que ce soit au niveau linguistique, au niveau de leur mobilité ou au niveau informatique.



Programme

7,5 heures : (2 intervenants)

- Présentation de la formation et prise en main du matériel
- 30 minutes d'entretien individuel par stagiaire

120 heures : Découverte des secteurs d'activité en tension en vue de la validation d'un projet professionnel + Recherche de stage

Découverte des secteurs professionnels en tension

- Présentation des exigences et du vocabulaire de métiers en tension :
- Les métiers de l'Industrie (Mécanique et AGROALIMENTAIRE notamment), de l'Aide à la personne, de la Restauration etc....
- Élaboration d'un Projet professionnel réaliste et réalisable
- Rencontre et échanges avec des professionnels
- Nous utilisons également une démarche basée sur le test d'intérêt professionnel RIASEC afin d'identifier des secteurs et métiers qui pourraient intéresser les bénéficiaires.
- Formation basée sur l'ADVP (Activation du développement vocationnel et personnel)
- Identification du profil d'apprentissage (kinesthésique, auditif, visuel)

Ateliers et suivi personnalisé

- CV et lettre de motivation, recherche d'entreprises
- Découverte des métiers dans les secteurs avec les fiches de poste et les compétences recherchées ou aptitudes nécessaires.
- Travailler sur un projet d'orientation pour chaque personne, en étudiant le vocabulaire professionnel élémentaire par ateliers.

222,5 heures : Communiquer en français A2

Communiquer à l'écrit

- Comprendre et écrire un message simple et court
- Lire et comprendre un document simple professionnel et administratif
- Utiliser les informations d'un tableau à double entrée
- Reconnaître les composantes essentielles d'un message
- Comprendre et hiérarchiser les informations recueillies
- Ecrire un message en respectant la construction d'une phrase simple
- Renseigner un formulaire simple
- Récupérer l'essentiel d'un message simple en prise de notes
- Produire un message simple en utilisant le vocabulaire adapté
- Transmettre par écrit une information, une consigne

STARTING FIVE SASU

Activité déclarée sous n° 84420306642 auprès du préfet de la région Rhône-Alpes.
Siège social 6 rue Leroux 42100 Saint-Etienne. 832 736 334 000 18 RCS Saint Etienne



Communiquer à l'oral

- Comprendre des messages, consignes, recommandations simples
- Décrire et raconter des faits simples
- Parler de son parcours et de son environnement proche
- Saisir le sens d'un message simple et varié émis par divers canaux de transmission
- Comprendre les informations, les directives et les consignes simples
- Produire un message simple, syntaxiquement correct
- Adapter son discours en fonction de l'interlocuteur
- Echanger des informations sur un sujet simple
- Rendre compte oralement d'une situation

Structure de la langue

- Les adverbes de quantité/fréquence/temps/lieu
- Les articles partitifs
- Les adjectifs indéfinis
- Les pronoms toniques, COD & COI
- La négation complexe
- Les prépositions de lieu
- La comparaison simple
- Les pronoms possessifs/démonstratifs/directs et indirects / relatifs simples
- Articulateurs logiques simples

Temps verbaux

- Présent progressif ; passé récent
- Futur simple et Futur proche
- Imparfait et Passé-composé
- Conditionnel de politesse
- Verbes pronominaux au passé composé

Au sein de ce module, certaines séances se font sur poste informatique avec une combinaison de logiciels ouverts, ainsi que sur le logiciel GERIP. Des entraînements aux tests de langue sont aussi prévus.



40 heures : Techniques de l'Information et de la Communication

- Mettre l'ordinateur en marche, utiliser un clavier, une souris
- Identifier le matériel, les périphériques et leurs fonctions
- Taper un texte en respectant les codes simples du traitement de texte
- Saisir et modifier un texte en respectant les codes du traitement de texte
- Créer, enregistrer et déplacer des fichiers simples
- Imprimer un document

STARTING FIVE SASU

Activité déclarée sous n° 84420306642 auprès du préfet de la région Rhône-Alpes.
Siège social 6 rue Leroux 42100 Saint-Etienne. 832 736 334 000 18 RCS Saint Etienne



- Utiliser un navigateur pour accéder à Internet (navigation, favoris, téléchargements...)
- Utiliser un moteur de recherche
- Utiliser une messagerie (créer la messagerie, gérer ses contacts, consulter, envoyer, gérer les pièces jointes...)

A l'heure du « tout numérique », ce module a pour objectif de permettre aux bénéficiaires de développer leur confiance en soi et leur autonomie dans l'usage quotidien et professionnel de l'outil informatique.



40 heures : Raisonnement logico-mathématique

- Lire et écrire chiffres et les nombres
- Se repérer dans l'univers des nombres (dénombrer, classer, ordre de grandeurs, techniques opératoires...)
- Résoudre des problèmes faisant appel à des techniques opératoires
- Utiliser les pourcentages
- Manipuler les unités de mesure (unités, calcul de surfaces et de périmètres)
- Se repérer dans le temps (unités de temps, horaires, plannings)
- Se repérer dans l'espace (plans, schémas, gps...)

Ce module regroupe un ensemble de compétences de base en mathématiques identifiées comme nécessaires. L'apprentissage de ces savoirs de fait à travers des mises en situation de la vie quotidienne.



20 heures : Hygiène, sécurité et développement durable

Connaitre et expliciter les consignes et pictogrammes de sécurité

- Appliquer un règlement, une procédure, des gestes et postures de sécurité
- Connaitre les règles de gestion des déchets et les règles de recyclage

Ce module a pour objectif de sensibiliser les apprenants aux règles d'hygiène, de sécurité et environnementales élémentaires. Il s'agit d'amener les bénéficiaires à la "maîtrise" des gestes et postures (par exemple : en cas d'accident, que dois-je faire et/ou que puis-je faire ?) et à s'intéresser aux enjeux écologiques actuels.